



biblioteca delle donne  
centro di consulenza legale  
**UDIPALERMO**

## ***RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DI BENI ARCHIVISTICI***

All'UDIPALERMO

Via Lincoln, 121

90133 Palermo

[bibliotecadonneudipalermo@gmail.com](mailto:bibliotecadonneudipalermo@gmail.com)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, cittadinanza \_\_\_\_\_, C. F. \_\_\_\_\_, documento di riconoscimento n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, professione \_\_\_\_\_ sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

**N.B.: allegare copia fronte e retro del documento di riconoscimento**

### **CHIEDE**

la concessione a pubblicare la/le riproduzione/i fotografica/che del/i documento/i conservato/i in codesto Archivio elencato/i in calce che sarà/saranno inserita/e nella/e seguente/i pubblicazione/i:

opera a stampa [indicare (se monografia) autore/autrice, titolo, casa editrice, luogo e anno di pubblicazione; se periodico autore/autrice, titolo del contributo, titolo del periodico, numero, data di pubblicazione]

---

---

---

---

prodotto derivato [ad. manifesti, cartoline, etc.]

---

---

---

---

sito web [indicare nome per esteso, curatore/curatrice, soggetto titolare, indirizzo]

---

---

---

---



biblioteca delle donne  
centro di consulenza legale  
**UDIPALERMO**

altro

---

---

---

---

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì che le immagini sono state acquisite ai sensi dell'art. 108, c. 3 del Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42), ossia «da privati per uso personale o per motivi di studio, ovvero da soggetti pubblici o privati per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro», e che la pubblicazione è realizzata non a fini di lucro.

Il/la sottoscritto/a si impegna a:

- consegnare a codesto Istituto almeno una copia analogica o digitale dell'elaborato e una copia della riproduzione;
- citare questa Associazione quale soggetto possessore dei documenti pubblicati sia nel caso i documenti siano riprodotti in facsimile totale o parziale, sia nel caso vengano pubblicati nel testo o fuori testo;
- adottare tutte le cautele atte a impedire la riproduzione a scopo di lucro delle immagini in suo possesso legittimamente acquisite (ad es. pubblicare sul web le immagini a bassa risoluzione: 72 dpi).

Il/la sottoscritto/a dichiara di non utilizzare le riproduzioni per scopi diversi da quelli indicati nella presente comunicazione e di essere consapevole che la comunicazione rilasciata si riferisce solamente alla pubblicazione indicata.

Qualunque ristampa, ulteriore edizione (a stampa od online) o rielaborazione del materiale per un nuovo lavoro necessita di una nuova comunicazione.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### ***Parte riservata all'Associazione***

Accertata l'identità del/la richiedente (identificato/a all'atto dell'ammissione alla sala di studio) e verificato lo stato di conservazione dei beni archivistici oggetto della presente istanza, si autorizza quanto richiesto.

*La Responsabile dell'archivio*

*(luogo e data)* \_\_\_\_\_

*(firma)* \_\_\_\_\_